**Ideenbeschreibung**

SPK 004 - 09.20 Pankow Projektbeschreibung (6 Seiten)

## Titel der Projektidee:

## Projekt-Nr. bzw. Förder- Nr.: *(Vergabe erfolgt durch die SPK)*

## Förderprogramm:

[x]  Stärkung Berliner Großsiedlungen

**Projektgebiet**

Weißensee Ost  Buch 

Greifswalder Straße  Neumannstraße 

**Angaben zum Antragsteller:in**

|  |  |
| --- | --- |
| Antragsteller:in/Träger/Verein: |  |
| Vorstand/Geschäftsführer:in: |  |
| Anschrift: | Straße: |  |
| Postleitzahl/Ort: |  |
| Telefon: |  |
| E-Mail: |  |
| Kontaktperson: |  |
| Registrier-Nr. in der Transparenzdatenbank: |  |

1. **Beschreibung der Idee**

|  |  |
| --- | --- |
| Laufzeit: |  |

## Ausgangssituation:

**W**elche Probleme / **W**elchen Bedarf im jeweiligen Fördergebiet greifen Sie auf?

## Ideenbeschreibung:

**W**elche Inhalte hat die Idee? Bitte beachten Sie die Vorgaben in der Ausschreibung.

## Zielgruppen:

**W**er sind die Adressat\*innen? **W**elche Methoden und Ansätze sind vorgesehen?

1. **Ziele**

## Übergeordnetes Ziel:

**W**elches Gesamtziel möchten Sie in Pankow erreichen?

## Einzelziele und Maßnahmen:

**W**elche Einzelziele und Maßnahmen planen Sie um Ihr Gesamtziel zu erreichen? (in Verbindung mit Punkt E.)

1. **Organisation**

Personelle und fachliche Ressourcen:

**W**elche Kompetenzen und Qualifikationen bringen die eingesetzten Mitarbeiter:innen / Honorarkräfte / ehrenamtlich Tätigen mit, um die genannten Ziele zu erreichen?

## Kooperations- und Netzwerkpartner:innen:

**Wer** sind Ihre lokalen Partner:innen? **Wie** werden diese eingebunden (**Name, Institution, Aufgabe/n, W**as hat der Kooperierende von der Kooperation? **W**elche konkreten Vereinbarungen liegen bereits vor?

## Öffentlichkeitsarbeit:

**W**ie machen Sie Ihr Vorhaben bekannt? **W**ie erreichen Sie Ihre beabsichtigten Zielgruppen, mit welcher Öffentlichkeitsarbeit?

## Alleinstellungsmerkmal:

**W**as ist das Besondere an Ihrer Idee (inhaltlich und regional)? Bitte beschreiben Sie in zwei Sätzen, warum Ihre Projektidee besonders förderwürdig ist und was es von anderen abhebt.

1. **Qualitätssicherung**

Erfolgskontrolle / Dokumentation der Ziel- und Zielgruppenerreichung:

**W**ie erfolgen die Ergebniskontrolle und ggf. die Weiterentwicklung? **W**ie wird die Zielerreichung dokumentiert?

Berlin, den …………………………………………..(Unterschrift)